

Eingang BezJR Ndb \_\_\_\_\_

Eingang Bezirkstag von Ndb \_\_\_\_\_

## Antrag auf Förderung von Anschaffungen aus Mitteln des Bezirkstages von Niederbayern

Antragstellung acht Wochen vor Anschaffung  
Verwendungsnachweis acht Wochen nach erfolgter Anschaffung

**1. Antragsteller** (genaue Bezeichnung und Anschrift)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2. Bezeichnung der Anschaffungen** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**3. Die Überweisung** des Zuschusses soll erfolgen

auf \_\_\_\_\_ (Kontonummer) \_\_\_\_\_ (BLZ)

bei \_\_\_\_\_ (Geldinstitut)

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

Kto. Bezeichnung \_\_\_\_\_

**Vom Bezirksjugendring Ndb auszufüllen:**

**1. Gesamtkosten** \_\_\_\_\_

**2. Förderungsfähige Gesamtkosten** \_\_\_\_\_

**3. Eigenanteil des Antragstellers** \_\_\_\_\_

**4. Förderungsvorschlag** € \_\_\_\_\_

Bearbeitungsvermerk: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Die Vorstandschaft des BezJR Ndb befürwortet die  
Besuschussung dieses Antrages in der unter 4. genannten  
Höhe

Ort, Datum

Unterschrift (Vorsitzende/r)

#### 4. Kosten- und Finanzierungsplan

##### 4.1 Ausgaben

a) Anschaffungskosten € \_\_\_\_\_

b) Sonstige Kosten für \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

**Summe der Ausgaben** € \_\_\_\_\_

##### 4.2 Einnahmen (i. Zusammenhang mit Ausgaben 4.1)

a) Zuschüsse (nicht v. Bezirkstag erwartete) € \_\_\_\_\_

b) Sonstige Einnahmen (z.B. Spenden) € \_\_\_\_\_

c) Eigenleistung € \_\_\_\_\_

**Summe der Einnahmen** € \_\_\_\_\_

**5. Fehlbetrag** € \_\_\_\_\_

#### Beschlussvorschlag für den Kultur-, Jugend- und Sportausschuss des Bezirkstages von Niederbayern

Dem Antragsteller wird ein Zuschuss in Höhe von  
\_\_\_\_\_ € gewährt.

Landshut, den \_\_\_\_\_  
BEZIRK NIEDERBAYERN  
-Hauptverwaltung-  
im Auftrag

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

## **E. Förderung von Anschaffungen**

### **1. Zweck der Förderung**

Die Förderung soll die Durchführung von Jugendbildungs- und Freizeitmaßnahmen ermöglichen bzw. erleichtern.

### **2. Gegenstand der Förderung**

Anschaffung von Zelten und Ausrüstungsgegenständen zum Einsatz bei Bildungs- und Freizeitmaßnahmen. Hiervon ausgeschlossen sind jedoch Gegenstände der Medienausstattung.

### **3. Zuwendungsempfänger**

Antragsberechtigt sind die im Bezirksjugendring vertretenen Jugendverbänden und andere anerkannte freie Träger von Jugendarbeit auf Bezirksebene. Als Bezirksebene und damit als überörtlich im Sinne dieser Richtlinien gilt ein Gebiet, das mindestens zwei Landkreise umfasst.

Bei der AG der Trachtenjugend, der AG hum. Jugendorganisationen und beim Ring der Pfadfinderinnen und Pfadfinderverbänden sind jeweils die Einzelverbände, beim BDKJ die beiden Diözesanverbände und bei der Evang. Jugend die einzelnen Dekanate antragsberechtigt.

### **4. Förderungsvoraussetzungen**

Der/die Antragsteller/in muss auf der jeweiligen Ebene über eine zentrale Leitungsstelle/n verfügen.

### **5. Umfang der Förderung**

**5.1** Der Kauf von Zelten wird bis zu 80 % der Anschaffungskosten gefördert.

**5.2** Sonstige Anschaffungen werden bis zu 50 % der Kosten gefördert.

Die Höchstförderung beträgt pro Verband jährlich € 2.500,--.

Erstreckt sich das Gebiet eines Antragstellers auf einen angrenzenden Regierungsbezirk, werden die Kosten nur anteilig gefördert.

## **6. Antragsverfahren**

### **6.1. Antragstellung**

Anträge sind mit Formblatt mindestens 8 Wochen vor der Anschaffung beim Bezirksjugendring Ndb. einzureichen. Dem Antrag ist eine Liste über die geplanten Anschaffungen mit Kostenangaben beizufügen.

### **6.2 Bewilligung**

Der Vorstand prüft die Anträge und schlägt die Zuschusshöhe vor. Die Anträge werden über die Hauptverwaltung des Bezirks an den Kultur-, Jugend- und Sportausschuss des Bezirkstages weitergeleitet und von ihm im Rahmen der zur Verfügung stehenden Haushaltsmittel bewilligt. Der/die Antragsteller/in erhält einen vorläufigen Bescheid, in dem die mögliche Förderungssumme enthalten ist. Die Auszahlung erfolgt an den/die Antragsteller/in.

### **6.3 Maßnahmebeginn/ Zeitpunkt der Anschaffung**

Der Beginn einer Maßnahme oder die Anschaffung von Gegenständen nach fristgerechtem Antragseingang beim Bezirksjugendring und vor Bewilligung durch den Kultur-, Jugend- und Sportausschuss ist förderunschädlich. Hieraus kann allerdings kein Rechtsanspruch auf eine Förderung des Projektes abgeleitet werden. Der Antragsteller trägt somit das volle Finanzierungsrisiko.

### **6.4 Verwendungsnachweis**

Der Verwendungsnachweis ist acht Wochen nach erfolgter Anschaffung bei der Hauptverwaltung des Bezirks auf Formblatt einzureichen. Auf der Grundlage des Verwendungsnachweises wird der endgültige Zuschuss bewilligt.

Die Belege sind 5 Jahre aufzubewahren.